

ECO.LAN. S.p.A.

Istanza di accesso civico semplice

L'accesso civico cd. "semplice", è disciplinato dall'art. 5, comma 1 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i., non presuppone un interesse qualificato del richiedente e consiste nel chiedere e ottenere la pubblicazione dei documenti, delle informazioni o dei dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare, pur avendone l'obbligo (con il D.Lgs 97/2016 tale disciplina è stata estesa alle Società controllate).

La richiesta può essere presentata tramite il modulo appositamente predisposto direttamente al Responsabile della trasparenza della Società, Dott.ssa Graziana Chiola, allegando fotocopia del documento d'identità in corso di validità, con una delle seguenti modalità:

- 1) tramite posta ordinaria all'indirizzo Eco.Lan. S.p.A., C.A. Responsabile della trasparenza, Graziana Chiola, Via Arco della Posta n. 1 (66034) Lanciano (CH);
- 2) tramite FAX al n 0872/715087;
- 3) tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@ecolanspa.it (o all'indirizzo e-mail dell'ufficio che detiene le informazioni o i documenti, se conosciuto);
- 4) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo trasparenza@pec.ecolanspa.it

Il Responsabile, dopo aver ricevuto la richiesta, entro il termine di 30 giorni, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione e:

- 1) in caso positivo, provvede alla pubblicazione dei documenti o informazioni oggetto della richiesta nella sezione "Società trasparente" del sito istituzionale www.ecolanspa.it e a dare comunicazione della avvenuta pubblicazione al richiedente, indicando il relativo collegamento ipertestuale.
- 2) se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale.
- 3) se quanto richiesto non risulta soggetto a pubblicazione obbligatoria, ne dà comunicazione al richiedente (*).

Tutela dell'accesso civico

Contro le decisioni e contro il silenzio sulla richiesta di accesso civico connessa all'inadempimento degli obblighi di trasparenza, il richiedente può proporre istanza di riesame al Direttore Generale, entro dieci giorni dalla decisione o dal silenzio; successivamente, può proporre ricorso al giudice amministrativo entro trenta giorni dalla conoscenza della decisione o dalla formazione del silenzio del Direttore Generale.

(*) Per approfondimenti è possibile consultare il "Regolamento in materia di accesso civico semplice e accesso civico generalizzato", pubblicato sul sito internet, sezione "Società trasparente/altri contenuti/accesso civico".

Spett.le Eco. Lan. S.p.A
C.A. Responsabile della Trasparenza
Dott.ssa Graziana Chiola
e-mail: protocollo@ecolanspa.it
Posta certificata:
trasparenza@pec.ecolanspa.it
FAX: 0872/715087

Istanza di accesso civico

(Ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.lgs. 33 del 14 marzo 2013)

Il/la sottoscritto/a Cognome (*) _____ Nome

(*) _____

nato/a a(*) _____ il (*) _____, residente in

(*) _____ Prov. (_____) Via _____ n. _____

Codice fiscale _____ e-mail _____

tel. _____ fax _____

in qualità di _____ [1]

CHIEDE

la pubblicazione del documento/informazione/dato sul sito **www.ecolanspa.it** e la contestuale comunicazione dell'avvenuta pubblicazione (poiché soggetto a *pubblicazione obbligatoria* ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i., art. 5, comma 1)

_____ [2]

Con la sottoscrizione della presente, l'istante acconsente espressamente al trattamento di dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018, come da informativa allegata al presente modulo.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'istante dichiara e attesta la veridicità delle informazioni contenute nella presente istanza.

Avverso la decisione di diniego della richiesta di pubblicazione l'istante può presentare richiesta di riesame al Direttore Generale in carica e successivamente proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

(*) *campi obbligatori*

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria

Eco.Lan. S.p.A.
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Oggetto: Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679 /2016 (GDPR, General Data Protection Regulation) e del d.lgs. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 101/2018.

La presente informativa viene resa alle persone fisiche e alle persone fisiche che operano in nome e per conto di persone giuridiche, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e del d.lgs. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 101/2018.

Con la presente, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Società Eco. Lan. S.p.A.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti di seguito indicati è:

Eco. Lan. S.p.A. con sede Legale in Via Arco della Posta n. 1 – tel: 0872.716332 – fax: 0872.715087 –

mail: info@ecolanspa.it – PEC: protocollo@pec.ecolanspa.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

I dati di contatto del DPO sono pubblicati sul sito istituzionale della Società www.ecolanspa.it nella sezione – società trasparente - altri contenuti - prevenzione della corruzione.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dalla Società Eco. Lan. S.p.A. per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e per l'espletamento del procedimento di accesso civico avviato con la presente richiesta. La base giuridica è il Suo consenso al trattamento e, pertanto, il trattamento è legittimo ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. a) GDPR.

Conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio: esso è condizione per poter dare seguito alla Sua richiesta di accesso civico. In difetto di manifestazione del Suo consenso la Eco. Lan. Spa non potrà trattare i suoi dati personali e, quindi, ottemperare alla Sua richiesta.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma informatica e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR.

Il trattamento potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, sempre per il perseguimento delle finalità dichiarate.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso nel modulo di istanza di accesso civico, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Informiamo inoltre che i dati raccolti saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti espressamente incaricati e non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

La Società Eco.Lan. S.p.A., non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR.

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati personali, ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti senza ingiustificato ritardo; la cancellazione di detti dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Titolare – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro Titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali, al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;

- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.
- Proporre reclamo ad un'autorità di controllo (in particolare all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali mediante raccomandata A/R indirizzata a Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121 00186 Roma ovvero mediante messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gdpd.it).

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale - Via Arco della posta, 1 - 66034 Lanciano CH, o all'indirizzo mail protocollo@pec.ecolanspa.it

Il sottoscritto Sig./Sig.ra _____, nato/a _____, residente in _____ alla Via/Viale/Piazza _____, n. _____ dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, anche particolari, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa (obbligatorio).

Firma per consenso del diretto interessato:
